



**แผนปฏิบัติการ
ป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมกรุงเทพมหานคร
ประจำปี 2551**

**ในส่วนรับผิดชอบของสำนักการระบายน้ำ
กรุงเทพมหานคร**



คำสั่งสำนักการระบายน้ำ

ที่ 26 /2551

เรื่อง จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาหน้าท่วมกรุงเทพมหานคร ประจำปี 2551

.....

เพื่อให้การปฏิบัติงานป้องกันและแก้ไขปัญหาหน้าท่วมกรุงเทพมหานครดำเนินการไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้ทันต่อเหตุการณ์ จึงให้ตั้งศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาหน้าท่วมกรุงเทพมหานคร ณ ห้องศูนย์ควบคุมระบบป้องกันหน้าท่วมกรุงเทพมหานคร ชั้น 6 อาคารสำนักการระบายน้ำ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร 2 และแต่งตั้งผู้มีรายนามดังต่อไปนี้

- | | |
|--|------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักการระบายน้ำ | เป็นผู้บัญชาการ |
| 2. รองผู้อำนวยการสำนักการระบายน้ำ (นายกฤตภาส วิศรุตรัตน) | เป็นรองผู้อำนวยการ |
| 3. รองผู้อำนวยการสำนักการระบายน้ำ (นายสัญญา ชินนิมิตร) | เป็นรองผู้อำนวยการ |
| 4. รองผู้อำนวยการสำนักการระบายน้ำ (นายพรพจน์ วรรณสุต) | เป็นรองผู้อำนวยการ |
| 5. ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการคุณภาพน้ำ | เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการ |
| 6. ผู้อำนวยการกองระบบท่อระบายน้ำ | เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการ |
| 7. ผู้อำนวยการกองระบบอาคารบังคับน้ำ | เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการ |
| 8. ผู้อำนวยการกองระบบคลอง | เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการ |
| 9. ผู้อำนวยการกองเครื่องจักรกล | เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการ |
| 10. ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบหลัก | เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการ |
| 11. ผู้อำนวยการกองสารสนเทศระบายน้ำ | เป็นเลขานุการ |
| 12. เลขานุการสำนักการระบายน้ำ | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบออกเป็น 3 ฝ่ายคือ

1. ฝ่ายปฏิบัติการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------|
| 1.1 รองผู้อำนวยการสำนักการระบายน้ำ ฝ่ายปฏิบัติการ | เป็นหัวหน้า |
| 1.2 ผู้อำนวยการกองระบบท่อระบายน้ำ | เป็นรองหัวหน้า |
| 1.3 ผู้อำนวยการกองระบบอาคารบังคับน้ำ | เป็นรองหัวหน้า |
| 1.4 ผู้อำนวยการกองระบบคลอง | เป็นรองหัวหน้า |
| 1.5 ผู้อำนวยการกองเครื่องจักรกล | เป็นรองหัวหน้า |
| 1.6 หัวหน้ากลุ่มงานวิศวกรรมท่อ กรท. | เป็นผู้ช่วยหัวหน้า |
| 1.7 หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมอาคารบังคับน้ำ 2 กบน. | เป็นผู้ช่วยหัวหน้า |
| 1.8 หัวหน้ากลุ่มงานวิศวกรรม กบน. | เป็นผู้ช่วยหัวหน้า |
| 1.9 หัวหน้ากลุ่มงานวิศวกรรมคลอง กรบ. | เป็นผู้ช่วยหัวหน้า |
| 1.10 หัวหน้ากลุ่มงานบำรุงรักษาคลอง 1 กรบ. | เป็นผู้ช่วยหัวหน้า |
| 1.11 หัวหน้ากลุ่มงานบำรุงรักษาคลอง 2 กรบ. | เป็นผู้ช่วยหัวหน้า |
| 1.12 หัวหน้ากลุ่มงานบำรุงรักษาแหล่งน้ำ กรบ. | เป็นผู้ช่วยหัวหน้า |
| 1.13 หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ กคจ. | เป็นผู้ช่วยหัวหน้า |
| 1.14 หัวหน้ากลุ่มงานบริการเครื่องสูบน้ำ 1 กคจ. | เป็นผู้ช่วยหัวหน้า |
| 1.15 หัวหน้ากลุ่มงานบริการเครื่องสูบน้ำ 2 กคจ. | เป็นผู้ช่วยหัวหน้า |
| 1.16 หัวหน้ากลุ่มงานซ่อมและบำรุงรักษา 1 กคจ. | เป็นผู้ช่วยหัวหน้า |
| 1.17 หัวหน้ากลุ่มงานซ่อมและบำรุงรักษา 2 กคจ. | เป็นผู้ช่วยหัวหน้า |
| 1.18 หัวหน้ากลุ่มงานบำรุงรักษาท่อระบายน้ำ 1 กรท. | เป็นผู้ช่วยหัวหน้า |
| 1.19 หัวหน้ากลุ่มงานบำรุงรักษาท่อระบายน้ำ 2 กรท. | เป็นผู้ช่วยหัวหน้า |
| 1.20 หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมอาคารบังคับน้ำ 1 กบน. | เป็นเลขานุการ |

มีหน้าที่รับผิดชอบการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหา น้ำท่วมกรุงเทพมหานคร ดำเนินการแก้ไขปัญหาตามที่ได้รับคำร้องเรียนและตามที่ศูนย์ปฏิบัติการสั่งการ เตรียมวัสดุอุปกรณ์เพื่อแก้ไขปัญหา น้ำท่วมเฉพาะหน้าและรายงานผลการปฏิบัติการให้ฝ่ายเลขานุการทราบ ตลอดจนประเมินผลและรายงานการป้องกันน้ำท่วมของแต่ละวันในเขตพื้นที่รับผิดชอบให้ผู้อำนวยการ ศูนย์ปฏิบัติการทราบ โดยมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ของกองระบบท่อระบายน้ำ กองระบบอาคารบังคับน้ำ กองระบบคลองและกองเครื่องจักรกล ทั้งนี้ ให้หัวหน้าฝ่ายและรองหัวหน้าฝ่าย ปฏิบัติการสั่งการเจ้าหน้าที่ของทั้งสี่กองให้ปฏิบัติการในการป้องกันและแก้ไขปัญหา น้ำท่วมได้โดยตรง

2. ฝ่ายตรวจและติดตามผล ประกอบด้วย
 - 2.1 รองผู้อำนวยการสำนักการระบายน้ำ ฝ่ายวิชาการ เป็นหัวหน้า
 - 2.2 ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการคุณภาพน้ำ เป็นรองหัวหน้า
 - 2.3 ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบหลัก เป็นรองหัวหน้า
 - 2.4 หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาระบบระบายน้ำ 1 กพล. เป็นผู้ช่วยหัวหน้า
 - 2.5 หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาระบบระบายน้ำ 2 กพล. เป็นผู้ช่วยหัวหน้า
 - 2.6 หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาระบบระบายน้ำ 3 กพล. เป็นผู้ช่วยหัวหน้า
 - 2.7 หัวหน้ากลุ่มงานวิเคราะห์คุณภาพน้ำ สจน. เป็นผู้ช่วยหัวหน้า
 - 2.8 หัวหน้ากลุ่มงานโครงการและจัดการตะกอน สจน. เป็นผู้ช่วยหัวหน้า
 - 2.9 หัวหน้ากลุ่มงานระบบข้อมูลและบริหาร สจน. เป็นผู้ช่วยหัวหน้า
 - 2.10 หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาระบบบำบัดน้ำเสีย สจน. เป็นผู้ช่วยหัวหน้า
 - 2.11 หัวหน้ากลุ่มงานซ่อมบำรุง สจน. เป็นผู้ช่วยหัวหน้า
 - 2.12 หัวหน้ากลุ่มงานปฏิบัติการ 1 สจน. เป็นผู้ช่วยหัวหน้า
 - 2.13 หัวหน้ากลุ่มงานปฏิบัติการ 2 สจน. เป็นผู้ช่วยหัวหน้า
 - 2.14 หัวหน้ากลุ่มงานปฏิบัติการ 3 สจน. เป็นผู้ช่วยหัวหน้า
 - 2.15 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารโครงการ กพล. เป็นเลขานุการ

มีหน้าที่รับผิดชอบตรวจสอบการปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาทั่วพื้นที่ให้เป็นไปตามเป้าหมาย ตรวจสอบการก่อสร้างตามงบประมาณและโครงการต่างๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการระบายน้ำ กวดขันการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประจำเครื่องสูบน้ำ เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดท่อระบายน้ำ และชุดลอกคลองและรายงาน สถานการณ์ป้องกัน และแก้ไขปัญหาทั่วพื้นที่ในช่วงมีภาวะฝนตกหนัก หรือมีปัญหาน้ำท่วม ให้ผู้อำนวยการ ศูนย์ปฏิบัติการทราบ โดยมีเจ้าหน้าที่สำนักงานจัดการคุณภาพน้ำ และกองพัฒนาระบบหลัก เป็นผู้ปฏิบัติงาน ของฝ่าย

3. ฝ่ายเลขานุการ ประกอบด้วย
 - 3.1 รองผู้อำนวยการสำนักการระบายน้ำ ฝ่ายบริหาร เป็นหัวหน้า
 - 3.2 ผู้อำนวยการกองสารสนเทศระบายน้ำ เป็นรองหัวหน้า
 - 3.3 เลขานุการสำนักการระบายน้ำ เป็นรองหัวหน้า
 - 3.4 หัวหน้ากลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ สก.สนน. เป็นผู้ช่วยหัวหน้า
 - 3.5 หัวหน้ากลุ่มงานการคลัง สก.สนน. เป็นผู้ช่วยหัวหน้า
 - 3.6 หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศ กสน. เป็นผู้ช่วยหัวหน้า
 - 3.7 หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมระบบป้องกันน้ำท่วม กสน. เป็นเลขานุการ

มีหน้าที่จัดเตรียมสิ่งของและอุปกรณ์อื่นใดตามความจำเป็น สำหรับศูนย์ปฏิบัติการดำเนินการด้าน
สารบรรณและธุรการ เตรียมการประชุมศูนย์ฯ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุน
การป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม รับแจ้งเรื่องร้องทุกข์เกี่ยวกับปัญหาน้ำท่วมทางโทรศัพท์
เพื่อแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขควบคุมการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์ ในการบริหารข้อมูล
และแสดงตัวเลขข้อมูลทางจอภาพ เพื่อพิจารณาแนวทางในการแก้ไขสถานการณ์ ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า
เครื่องมือ เครื่องใช้ของ ศูนย์ควบคุมระบบป้องกันน้ำท่วม ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลาและ
ดำเนินการแก้ไขหากมีข้อผิดพลาด หรือเกิดการชำรุดรับรายงานสภาพปัญหาต่างๆ ทางวิทยุสื่อสาร
และวิทยุเฉพาะกลุ่ม รายงานสภาพอากาศ ปริมาณฝน ระดับน้ำ ให้ผู้ปฏิบัติงานในสนามทราบสถานการณ์
และให้ข้อมูลข่าวสารแก่สื่อมวลชน โดยมีเจ้าหน้าที่ของกองสารสนเทศระบายนํ้าและสำนักงานเลขานุการ
สำนักการระบายนํ้าเป็นผู้ปฏิบัติงาน ของฝ่าย

นอกจากความรับผิดชอบของฝ่ายต่างๆ ตามที่กำหนดข้างต้นแล้ว ให้ศูนย์ปฏิบัติการประสานงาน
กับสำนักงานเขตต่างๆ ปรึกษาหารืออีกทางหนึ่งด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2551 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2551

(นายสมศักดิ์ กลั่นพจน์)
ผู้อำนวยการสำนักการระบายนํ้า

คำนำ

ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน กรุงเทพมหานคร ต้องประสบกับสภาพน้ำท่วมมาตลอด โดยมีระดับความรุนแรงมากน้อยต่างกันไปในแต่ละปี ซึ่งเป็นภารกิจของสำนักงานระบายน้ำกรุงเทพมหานคร ได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาส่งผลกระทบต่อประชาชนที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ เพื่อป้องกันให้เกิดปัญหาน้อยที่สุด

สำนักงานระบายน้ำ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นจึงได้พัฒนางานด้านการป้องกันแก้ไขปัญหของประชาชนเกี่ยวกับน้ำท่วมอย่างเต็มที่ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพสูง รวดเร็ว และประหยัด โดยได้จัดทำหนังสือแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม กรุงเทพมหานคร ประจำปี 2551 ในส่วนรับผิดชอบของสำนักงานระบายน้ำ ซึ่งเปรียบเสมือนเป็นคู่มือการวางแผน ในการทำงานของเจ้าหน้าที่ทุกระดับในสำนักงานระบายน้ำ ผู้บริหารระดับสำนักงานจนถึงผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ในการพิจารณาตัดสินใจและสั่งการ โดยความร่วมมือของส่วนราชการในสำนักงานระบายน้ำและหน่วยงาน ภายนอกที่ประสานกันด้านข้อมูลสภาพน้ำและสภาพฝน

สำนักงานระบายน้ำ ขอขอบคุณทุกหน่วยงานของสำนักงานระบายน้ำ กรุงเทพมหานคร และหน่วยงานภายนอกที่ให้ความอนุเคราะห์ข้อมูล จึงทำให้หนังสือแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมกรุงเทพมหานคร ประจำปี 2551 เล่มนี้สำเร็จด้วยดี หากมีข้อเสนอแนะอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดทำหนังสือแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม ขอให้เสนอแนะมาได้ที่สำนักงานระบายน้ำ จักขอบคุณยิ่ง

สำนักงานระบายน้ำ

มกราคม 2551

สารบัญ

1. สถานการณ์	หน้า
2. สาเหตุน้ำท่วม	1
3. วัตถุประสงค์การป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมเนื่องจากน้ำฝนและน้ำหนุน	2
4. เป้าหมายการดำเนินการ	4
5. ส่วนราชการที่รับผิดชอบการปฏิบัติการ	4
6. มาตรการ แผน และแนวทางดำเนินการในการป้องกันน้ำท่วม	5
7. กำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม	10
8. งบประมาณแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม	17
9. ปัญหาและอุปสรรค	24
10. สรุป	25
	25

สารบัญภาคผนวก

	หน้า
ภาคผนวก ก งานก่อสร้างระบบระบายน้ำ	27
ภาคผนวก ข งานบำรุงรักษาระบบคลอง	35
ภาคผนวก ค งานบำรุงรักษาระบบท่อระบายน้ำ	39
ภาคผนวก ง แผนการควบคุมระดับน้ำตามอาคารบังคับน้ำ	43
ภาคผนวก จ จุดติดตั้งเครื่องสูบน้ำ	59
ภาคผนวก ฉ จุดอ่อนน้ำท่วมและการแก้ไข	81
ภาคผนวก ช ข้อมูลประกอบแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม	99
ภาคผนวก ซ การประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง	125